



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ โทร ๐ ๕๔๕ ๑๑๑๔๕ ต่อ ๑๐๕

ที่ พธ.๐๐๓๒.๐๐๑.๒๐๑๙ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน สสจ.แพร่ ณ ๓๑ ส.ค. ๖๔
และขออนุญาตข้อมูลขึ้นเว็บไซต์ สสจ.แพร่

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแพร่

ด้วย กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ ได้จัดทำกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ ได้สรุปผลการดำเนินงานของกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ว่าไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการใช้กรอบแนวทางผลประโยชน์ทับซ้อน จึงขออนุญาตนำรายงานผลดังกล่าวข้างต้น ประกาศในเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและอนุญาต

นางเจนจิรา เดชนาลักษณ์
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแพร่

-เพื่อโปรดทราบและอนุญาต

(นายประเสริฐ ฉลอม)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ทราบ/อนุญาต

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๔
สำหรับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่	
ชื่อหน่วยงาน :สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่..... วัน/เดือน/ปี.....๑.....กันยายน ๒๕๖๔..... หัวข้อ.. รายงานการติดตามการดำเนินงานตามแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของ สสจ.แพร่. ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔.... รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายงานการติดตามการดำเนินงานตามแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของ สสจ.แพร่ ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔..... Link ภายนอก :ไม่มี..... หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล เจนจิรา เดชนาลักษณ์ (นางเจนจิรา เดชนาลักษณ์..) ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน.... วันที่.....๑.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ...๒๕๖๔..	ผู้อนุมัติรับรอง ประเสริฐ ฉลอม (...นายประเสริฐ ฉลอม....) ตำแหน่ง...นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ... วันที่.....๑.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ...๒๕๖๔...
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ เจนจิรา เดชนาลักษณ์ (นางเจนจิรา เดชนาลักษณ์....) ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน..... วันที่.....๑.....เดือน.....กันยายน.....พ.ศ...๒๕๖๔...	