



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารรัฐพยากรฯ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ โทร. ๐ ๕๔๕๑ ๑๑๔๕ ต่อ ๑๐๒
ที่ พ.ร.๐๐๓๒.๐๑๐./๕๔๗ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานแผนส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
และขออนุญาตนำขึ้นเว็บไซต์ สสจ.แพร่

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแพร่

ด้วย กลุ่มงานบริหารทรัพยากรฯ ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานขับเคลื่อน
ชุมชนจริยธรรม และแผนชุมชนจริยธรรม ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่ เพื่อขับเคลื่อนชุมชน
จริยธรรมของหน่วยงาน นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรฯ จึงขอรายงานแผนส่งเสริมชุมชนจริยธรรม ของสำนักงาน
สาธารณสุขจังหวัดแพร่(แบบฟอร์ม ๒ และ ๓) ขึ้นประกาศบนเว็บไซต์ของ สำนักงานสาธารณสุข
จังหวัดแพร่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตนำข้อมูลดังกล่าวขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงาน
สาธารณสุขจังหวัดแพร่ ต่อไป

(นายสังคีโภ สุทธิพย์)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแพร่

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ทราบ/อนุญาต

(นายช่วง วินัยพาณิช)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดแพร่

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิการส่งเสริมคุณภาพและประเมินคุณภาพเชิงบวกของงานบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

รากการบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

- () รอบ ๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ ปีนาคม ๒๕๖๔)
- (/) รอบ ๒ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)
- ชื่อของรัฐ..... ชื่อของจังหวัด..... สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพะ... ที่นี่เป็นงานสำนักงานปลัดสำนักงานสุขภาพจังหวัดแม่ฯ.....
- สถานที่ที่๒... ๒๕๙... ถนน..บ้านใหม่.... ตำบล...ในเวียง...ว่องวาว...เมืองเพชร...ปัจจัดดี...แห้ว...
ชื่อผู้ประสานงาน.....นายสังคิรา.....สุทธารพย.....โทรศัพท์...๐๕๕-๔๗๗๐๔๕๕...ที่อยู่...๑๐๑....
- ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิการส่งเสริมคุณภาพและประเมินคุณธรรมบริการในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข รายงานบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

กิจกรรม	การดำเนินงาน		จำนวน หน่วย	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
	ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ดำเนินการ			
๑. โครงการส่งเสริมคุณธรรมบริการสำนักงาน สาธารณสุขจังหวัดพะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	/			ดำเนินการผ่านชุมชน STRONGของหน่วยงาน	
๒. โครงการการส่งเสริมสร้างวินัยและระบบคุณธรรม สาธารณะแบบบูรณาภิภัตตาณฑ์	/			กลุ่มงานบริหารงานที่ไม่ได้ดูแลรับผิดชอบที่ ๑๐ นี.ค ๖๔	
๓. โครงการพัฒนาธรรมาภิบาลในท้องถิ่น คุณธรรมและความโปร่งใส	/		๘๐คน	กลุ่มงานบริหารดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้กิจกรรมการ ประเมิน QA ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ วันที่ ๕.พ.ว.๖๔	
๔. โครงการการป้องกันปราบปรามการทุจริตการ ป้องกันและปราบปรามทุจริตท้องถิ่น ภ.จ.ร.ต	/			กลุ่มงานบริหารงานที่ไม่ได้ดูแลรับผิดชอบที่ ๑๐ นี.ค ๖๔	

ผู้รายงาน
ลงชื่อ.....
.....

(นายสังคิรา สุทธารพย)

ตำแหน่ง...เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุขชำนาญงาน

เลขาธุการซึ่งรวมจังหวัด

วันที่...๒...เดือน...กันยายน...พ.ศ....๒๕๖๔.....

แบบบันทึกตามประเมินเบื้องต้นพิจารณาและรับทราบดุลยธรรมของผู้ร่วมอุปกรณ์และรับทราบดุลยธรรมของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณูปโภค

รายงานบริหารส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

- () รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔)
 (/) รอบ ๖ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔)

ข้อมูลเบื้องต้น..... ซึ่งรวมถึงรายการ สำนักงานสาธารณูปโภคและน้ำ..... หน่วยงาน..... สำนักงานสาธารณูปโภคทั้งหมดร.....
 สถานที่ตั้ง..... ๑๙๕๘ ถนนบ้านใหม่ ตำบลป่าบิน อำเภอเมือง เพชรบูรณ์ จังหวัด..... เมฆะ.....
 ข้อมูลประจำตัว..... ๑๙๕๘ ถนนบ้านใหม่ ตำบลป่าบิน อำเภอเมือง เพชรบูรณ์ จังหวัด..... เมฆะ.....
 ข้อมูลผู้ประสนาน..... หมายเลขที่บ้าน..... ๑๙๕๘ ถนนบ้านใหม่ ตำบลป่าบิน อำเภอเมือง เพชรบูรณ์ จังหวัด..... เมฆะ.....
 ข้อมูลผู้เช่า..... ๑๙๕๘ ถนนบ้านใหม่ ตำบลป่าบิน อำเภอเมือง เพชรบูรณ์ จังหวัด..... เมฆะ.....
 จำนวนบุบบประมาณที่ใช้ดำเนินการจัดซื้อเป็นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รวมทั้งหมด ๑๙๕๐๐.- บาท
 - จากงบประมาณปกติของหน่วยงาน รวมทั้งจัดซื้อ จำนวน ๑๙๕๐๐.- บาท

รูปแสดงเงื่อนไขดังนี้

กิจกรรม	ผลสำเร็จ		จำนวนเงิน	ห่วงโซ่อุปทาน	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔				ผลการดำเนินงาน
	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ			โครงการ	๑๔๐๐	๑๔๐๐	๑๔๐๐	
๑ โครงการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมสำนักงานสาธารณูปโภค ^{จังหวัดเมืองฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔}	/		ก่อสร้างบ้าน บริหาร พัฒนาการ บุคคล	ก่อสร้างบ้าน บริหาร พัฒนาการ บุคคล	๑๔๐๐	๑๔๐๐	๑๔๐๐	๑๔๐๐	ดูแลรักษาให้ดีตามปกติ

หมายเหตุ : ผลสำเร็จเชิงปริมาณ คือ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนบุคคล
 ผลสำเร็จเชิงคุณภาพ คือ คุณภาพของโครงการ ความพึงพอใจ การนำไปใช้ประโยชน์ ความต้องการของผู้ใช้งาน

กิจกรรม	ผู้สำเร็จ		งบประมาณ	หน่วยงาน	ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑	โครงการ
	ผู้อ้าพ์	ผู้อ้าพ์					
๒.โครงการภาระสัมภาระน้ำดื่มในชุมชน	ผู้อ้าพ์ เชิง บริษัท	ผู้อ้าพ์ เชิง คุณภาพ	/	/	ก่อสร้างน้ำดื่ม	ต.แมส ๓ (ต.ค.-บ.ค. ๙๗)	โครงการส.๓ (ม.ย.-มิ.ย. ๙๘)
๓.โครงการพัฒนาระบบการ ปฏิบัติงานให้มีคุณธรรมและความ โปร่งใส	/	/	/	/	ก่อสร้างน้ำ บริหารท่อไป	/	/
๔.โครงการภาระป้องกัน ประปามากการทุจริตและการป้องกัน ผลประโยชน์ที่เบื้องต้นจัดทำเพียง ต้นทุนจริง	/	/	/	/	ก่อสร้างน้ำ บริหารท่อไป	/	/

หมายเหตุ : ผู้สำเร็จที่งบประมาณ คือ จำนวนหน่วยงาน จำนวนบุคลากร

ผู้สำเร็จที่งบประมาณ คือ คุณภาพเชิง ความพึงพอใจ การเปลี่ยนแปลงพัฒนาซึ่กรามซึ่งมีความสอดคล้องกับวัตถุ
ปัจจัยแหน่งความสำเร็จในการดำเนินงาน

อุปสรรค/ปัญหา/ข้อสังเกต จากการดำเนินงาน

ข้อเสนอแนะ แนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป

คงที่อ..

ทำแทบทุกปี

ทำแทบทุกปี

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๔
สำหรับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่

ชื่อหน่วยงาน :สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดแพร่.....

วัน/เดือน/ปี.....๙.....กันยายน ๒๕๖๔.....

หัวข้อ.....รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมฯ ฟอร์ม ๒...

.....ติดตามประเมินผลการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชนจริยธรรมฯ ฟอร์ม ๓

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

.....รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมฯ ฟอร์ม ๒...

.....ติดตามประเมินผลการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของชุมชนจริยธรรมฯ ฟอร์ม ๓.....

Link ภายนอก :ไม่มี.....

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

สงค์ สุทธิพย์

นิพิฐพนธ์ แสงด้วง

(นายสงค์ สุทธิพย์..)

(....นายนิพิฐพนธ์ แสงด้วง....)

ตำแหน่ง....เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ตำแหน่ง...นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ...

วันที่.....๙.....เดือน..กันยายน...พ.ศ.....๒๕๖๔....

วันที่.....๙.....เดือน....กันยายน....พ.ศ....๒๕๖๔...

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลเข้าเผยแพร่

เจนจิรา เดชนาลักษณ์

(...นางเจนจิรา เดชนาลักษณ์....)

ตำแหน่ง..เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน.....

วันที่.....๙.....เดือน....กันยายน....พ.ศ...๒๕๖๔....