

คู่มือ
การเพิ่มค่าจ้างประจำปี
พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

กลุ่มงานพนักงานกระทรวงสาธารณสุข
กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักบริหารกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

การเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ความหมาย

การเพิ่มค่าจ้าง หมายถึง การให้บำเหน็จความดีความชอบตอบแทนแก่พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ที่ประพฤติตนอยู่ในระเบียบวินัย และปฏิบัติงานในรอบปีที่แล้วอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ซึ่งหน่วยบริการจ่ายให้แก่พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปในการปฏิบัติงานให้กับส่วนราชการ

ระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง

๑. ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖
๒. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้าง และต่อสัญญาจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗
๓. ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง การเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๗
๔. คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๒๖๗/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชาของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข
๕. คำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๔๔๓/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๒๓ กำหนดว่าในระหว่างสัญญาจ้าง ให้หน่วยบริการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เพื่อใช้ประกอบการเพิ่มค่าจ้างและการต่อสัญญาจ้าง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ กพส. กำหนด และเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขไว้ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้าง และต่อสัญญาจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗ สรุปได้ดังนี้

๑. ให้ผู้บังคับบัญชา ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๒๒๖๗/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ซึ่งตนเป็นผู้อำนวยการหรือหัวหน้าของหน่วยงานนั้น
 ๒. ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ
ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง ถึง ๓๑ มีนาคม ของปีถัดไป
ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน ในปีเดียวกัน
 ๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ประเมินจากองค์ประกอบผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมการทำงานหรือสมรรถนะ โดยกำหนดให้มีสัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ของงานร้อยละ ๘๐ และพฤติกรรมการทำงานหรือสมรรถนะร้อยละ ๒๐
- (๑) ผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้ประเมินจากปริมาณผลงาน คุณภาพผลงาน ความรวดเร็ว หรือความตรงต่อเวลา หรือการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

(๒) พฤติกรรมการปฏิบัติงาน ให้ประเมินจากสมรรถนะหลักของข้าราชการ หรือสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานตามที่หน่วยงานกำหนด เช่น การมุ่งผลสัมฤทธิ์ บริการที่ดี การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม การทำงานเป็นทีม เป็นต้น

๔. ในแต่ละรอบการประเมิน ให้จัดกลุ่มตามผลคะแนนเป็น ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดีพอใช้ และต้องปรับปรุง โดยกำหนดช่วงคะแนนของแต่ละระดับผลการประเมิน ดังนี้

ดีเด่น	๙๕ - ๑๐๐	คะแนน
ดีมาก	๘๕ - ๙๔.๙๙	คะแนน
ดี	๗๕ - ๘๔.๙๙	คะแนน
พอใช้	๖๕ - ๗๔.๙๙	คะแนน
ต้องปรับปรุง	น้อยกว่า ๖๕	คะแนน

๕. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ส่วนราชการหรือหน่วยบริการอาจพิจารณาใช้ตาม เอกสารหมายเลข ๑ หรืออาจปรับใช้ตามความเหมาะสมของลักษณะงาน และวิธีที่ส่วนราชการหรือหน่วยบริการเลือกใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขก็ได้ ทั้งนี้ การประเมินดังกล่าวต้องครอบคลุมงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายความสำเร็จของงาน ผลผลิตหรือผลลัพธ์ที่คาดหวังจากการปฏิบัติงานและตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน

๖. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ให้ดำเนินการดังนี้

๖.๑ ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน ให้ผู้ประเมินกำหนดเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ของงานในภาพรวมของหน่วยบริการที่จะมอบหมายให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป จากนั้นให้ผู้ประเมินและพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปแต่ละคน กำหนดดัชนีชี้วัด หรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งระบุพฤติกรรมในการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะที่คาดหวังให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและหรือผลสัมฤทธิ์ของงาน

๖.๒ ในระหว่างรอบการประเมิน ให้ผู้ประเมินติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานตาม (๖.๑) รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำและช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน เพื่อให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปสามารถปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ของงานที่กำหนด

๖.๓ เมื่อครบรอบการประเมิน ให้ผู้ประเมินดำเนินการ ดังนี้

(ก) ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนด

(ข) จัดทำบัญชีรายชื่อพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปตามลำดับคะแนนผลการประเมิน

(ค) เสนอบัญชีรายชื่อพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปตามลำดับคะแนนผลการประเมิน ให้คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน พิจารณาเกี่ยวกับมาตรฐาน ความโปร่งใส และเป็นธรรมของการประเมิน ก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อหัวหน้าส่วนราชการนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างและการต่อสัญญาจ้าง

(ง) แจ้งผลการประเมินโดยตรงแก่พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป โดยให้ผู้รับการประเมินลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน กรณีที่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงลายมือชื่อรับทราบผลการประเมิน ให้ข้าราชการหรือพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปอย่างน้อยหนึ่งคนในส่วนราชการหรือหน่วยบริการนั้นลงลายมือชื่อเป็นพยานว่าได้มีการแจ้งผลการประเมินดังกล่าวแล้ว อีกทั้ง ผู้ประเมินจะต้องให้คำแนะนำแก่พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป เพื่อแก้ไข ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

๖.๔ การประเมินพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ผู้ได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานตามข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๖ ให้หัวหน้าหน่วยบริการที่ผู้รับการประเมินไปปฏิบัติงาน เป็นผู้ให้ข้อมูลและประเมินเบื้องต้นแล้วส่งแบบประเมินให้หน่วยงานต้นสังกัดประกอบการพิจารณาต่อไป

๗. ให้หัวหน้าส่วนราชการ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปแต่ละหน่วยบริการ (เอกสารหมายเลข ๒-๓) ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าหน่วยบริการ เป็นประธานกรรมการ

(๒) หัวหน้ากลุ่มงาน/งานที่มีพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป เป็นกรรมการ
ปฏิบัติงานหรือผู้ที่หัวหน้าหน่วยบริการมอบหมาย จำนวนกรรมการ ๒ - ๔ คน

(๓) ผู้ปฏิบัติงานด้านการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ

คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป มีหน้าที่ในการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อหัวหน้าส่วนราชการ

๘. พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปผู้ใด ซึ่งผู้บังคับบัญชาได้ประเมินผลการปฏิบัติงานแล้วมีคะแนนเฉลี่ยของผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ ครั้งติดต่อกันต่ำกว่าระดับดี ให้ถือว่าสิ้นสุดสัญญาจ้างโดยให้ผู้บังคับบัญชาทำความเห็นเสนอหัวหน้าส่วนราชการต่อไป

การบริหารวงเงินที่ใช้ในการเพิ่มค่าจ้างของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง การเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๓ (๗) กำหนดวงเงินในการเพิ่มค่าจ้างของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขไม่เกินร้อยละ ๔ ของผลรวมจากฐานค่าจ้างที่จ่ายให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขในหน่วยบริการนั้น ๆ ณ วันที่ ๑ กันยายน โดยให้คำนึงถึงเงินรายได้ของหน่วยบริการตามแผนงาน

หลักเกณฑ์การเพิ่มค่าจ้างประจำปีของของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ที่ กพส. กำหนดไว้ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุขเรื่อง การเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๗ มีรายละเอียด ดังนี้

๑. การเพิ่มค่าจ้าง ให้ได้รับการพิจารณาเพิ่มค่าจ้าง ปีละ ๑ ครั้ง ในวันที่ ๑ ตุลาคมของทุกปี โดยให้เพิ่มค่าจ้างไม่เกินวงเงินที่กำหนด

๒. “รอบปีที่แล้วมา” หมายความว่า ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ของปีหนึ่ง ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป

๓. พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปที่จะได้รับการพิจารณาเพิ่มค่าจ้าง ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในรอบปีที่แล้วมาไม่น้อยกว่า ๘ เดือน
 - (๒) ในรอบปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าโทษภาคทัณฑ์ หรือไม่ถูกศาลพิพากษาในคดีอาญาให้ลงโทษในความผิดที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน หรือความผิดที่ทำให้เสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ของตน ซึ่งมีไม่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - (๓) ในรอบปีที่แล้วมาต้องไม่ถูกสั่งพักงานเกินกว่าสี่เดือน
 - (๔) ในรอบปีที่แล้วมาต้องไม่ขาดงานโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
 - (๕) ในรอบปีที่แล้วมาต้องไม่ลา หรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่ผู้บังคับบัญชาผู้มีอำนาจสั่งเพิ่มค่าจ้างกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยบริการ
 - (๖) ในรอบปีที่แล้วมาต้องมีเวลาปฏิบัติงาน โดยมีวันลาไม่เกินสี่สัปดาห์วัน แต่ไม่รวมถึงวันลาดังต่อไปนี้
 - (ก) ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับค่าจ้างระหว่างลา
 - (ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวัน
 - (ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน ไม่ว่าคราวเดียวหรือหลายคราว รวมกันไม่เกิน ๑๒๐ วันทำการ
 - (ง) ลาป่วยเพราะประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติงานตามหน้าที่
 - (จ) ลาพักผ่อน
 - (ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล
 - (ช) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับค่าจ้างระหว่างลา
๓. ให้เพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานสองรอบการประเมินของปีงบประมาณที่จะเพิ่มค่าจ้าง โดยมีคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าระดับดี ได้ไม่เกินอัตราร้อยละ ๖ ของฐานค่าจ้าง
๔. ในกรณีที่มีการคำนวณเพื่อเพิ่มค่าจ้างและหรือค่าตอบแทน หากคำนวณแล้วถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาท ให้ปรับเพิ่มขึ้นเป็นสิบบาท
 ๕. การเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้าง และต่อสัญญาจ้างของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๕๗ โดยนำผลการประเมินมาประกอบการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างภายในวงเงินที่กำหนดไว้
 ๖. การเพิ่มค่าจ้างให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปแต่ละคนในแต่ละครั้ง ต้องไม่เกินอัตราค่าจ้างขั้นสูงของบัญชีค่าจ้างที่คณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุขกำหนด
 ๗. พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปที่ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูง ให้ได้รับการเพิ่มค่าจ้างและหรือค่าตอบแทนพิเศษ ตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานในวันที่ ๑ ตุลาคม และให้อยู่ภายในวงเงิน ที่กำหนดไว้
 ๘. พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปในกลุ่มใด ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง ให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปผู้นั้น ได้รับการพิจารณาเพิ่มค่าจ้างในกลุ่มนั้นตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ข้างต้น

หากมีข้อสงสัยหรือข้อขัดข้องประการใด โปรดติดต่อกลุ่มงานพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ดังนี้

เขตบริการ สุขภาพที่	ผู้รับผิดชอบ	โทรศัพท์	e-mail
๑	น.ส.นิตยา อภิเดช (ลูกกุ้ง)	๐ ๒๕๙๐ ๒๐๘๑ - ๒	nittaya_moph@hotmail.com
๒	นายจิรวัฒน์ เอกมณีโรจน์ (อ้อฟ)		aofnoi_@msn.com
๓	น.ส.จารุณี สุจริต (ผึ้ง)		sujarit_pueng@hotmail.com
๔	น.ส.ภัทรรณ บัวไร่ (แพร)		pear_120united@hotmail.com
๕	นายปรีชา หมื่นฤทธิ์ (อืด)		sombuy_dee@hotmail.com
๖	นายวรยศ เล่าสกุลสุขไพศาล (เอก)		ek_wor2011@hotmail.com
๗	น.ส.ณัฐพัชร พิมพโมทย์ (แป้ม)		nattapat1009@gmail.com
๘	น.ส.ทองพูน พลทัพ (ชาย)		chaymoph@hotmail.com
๙	นายบุญนำ ลองกระโทก		kutonee@gmail.com
๑๐	นางศิริณี ไมทอง (เปิ้ล)		applemoph2556@gmail.com
๑๑	นายกฤษนันท์ ศรีบกระโทก (มาร์ช)		march.by@gmail.com
๑๒	น.ส.ชุตินันท์ ผดุงกิ่งตระกูล (โอ)		jaoooh2530@gmail.com
วพบ.	นายกฤษนันท์ ศรีบกระโทก (มาร์ช)		march.by@gmail.com
วสส.	น.ส.ชุตินันท์ ผดุงกิ่งตระกูล (โอ)		jaoooh2530@gmail.com

เอกสารประกอบการจัดทำ
คำสั่งเพิ่มค่าจ้างและให้ได้รับเงินเพิ่ม
เพื่อเป็นเงินค่าจ้าง

กลุ่มงานพนักงานกระทรวงสาธารณสุข
กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักบริหารกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เอกสารประกอบการจัดทำคำสั่งเพิ่มค่าจ้างและให้ได้รับเงินเพิ่มเพื่อเป็นเงินค่าจ้าง

ลำดับที่	เรื่อง	หน้า
๑	แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ทั่วไป	๑ - ๔
๒	ตัวอย่าง คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป	๕ - ๖
๓	ตัวอย่าง คำสั่ง รพศ./รพท./วพบ./วสส. แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป	๗
๔	ตัวอย่าง บัญชีแสดงวงเงินการเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป	๘
๕	ตัวอย่าง คำสั่งเพิ่มค่าจ้างประจำปีของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป	๙ - ๑๐
๖	ตัวอย่าง คำสั่งให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขได้รับค่าตอบแทน	๑๑ - ๑๒
๗	ตัวอย่าง บัญชีรายชื่อผู้ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์การเพิ่มค่าจ้าง	๑๓
๘	ตัวอย่าง บัญชีสรุปจำนวนเงินที่ใช้เพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข	๑๔
๙	ตัวอย่าง คำสั่งให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขได้รับเงินเพิ่มเพื่อเป็นค่าจ้าง	๑๕ - ๑๖

แบบสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลของผู้รับการประเมิน

ชื่อผู้รับการประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....

วันเริ่มจ้าง.....วันสิ้นสุดการจ้าง.....

ชื่องาน/โครงการ.....

ตำแหน่ง.....กลุ่ม.....สังกัด.....

ส่วนที่ ๒ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน

ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม..... ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม.....

ตัวชี้วัด/ผลงาน	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					น้ำหนัก % (ข)	คะแนน (ค) (ค = กxข)
	๑	๒	๓	๔	๕		
๑.							
๒.							
๓.							
รวม						๑๐๐%	

$$\text{คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานครั้งที่ ๑} = \text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)} \times ๑๐๐ = \boxed{} \times ๑๐๐ = \boxed{}$$

๕

ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน

ตัวชี้วัด/ผลงาน	ระดับค่าเป้าหมาย (ก)					น้ำหนัก % (ข)	คะแนน (ค) (ค = กxข)
	๑	๒	๓	๔	๕		
๑.							
๒.							
๓.							
รวม						๑๐๐%	

$$\text{คะแนนผลสัมฤทธิ์ของงานครั้งที่ ๒} = \text{คะแนนรวมของทุกตัวชี้วัด (ค)} \times ๑๐๐ = \boxed{} \times ๑๐๐ = \boxed{}$$

๕

หมายเหตุ : ๕ (ตัวหาร) หมายถึง คะแนนเต็มของระดับค่าเป้าหมาย

๑๐๐ (ตัวคูณ) หมายถึง การแปลงคะแนนรวมของผลสัมฤทธิ์ของงานให้เป็นคะแนนที่มีฐาน
คะแนนเต็มเป็น ๑๐๐ คะแนน

สรุปผลการประเมินผลสัมฤทธิ์ทั้งปี

$$\text{ผลการประเมินครั้งที่ ๑} + \text{ผลการประเมินครั้งที่ ๒} = \boxed{} = \boxed{}$$

๒

ส่วนที่ ๓ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ

ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม

พฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ	ระดับที่แสดงออกจริง (ก)					น้ำหนัก % (ข)	คะแนน (ค) (ค = กxข)
	๑	๒	๓	๔	๕		
๑.							
๒.							
๓.							
๔.							
๕.							
รวม						๑๐๐%	

คะแนนพฤติกรรมครั้งที่ ๑ = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกสมรรถนะ (ค)}}{๕} \times ๑๐๐ = \boxed{} \times ๑๐๐ = \boxed{}$

ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน

พฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ	ระดับที่แสดงออกจริง (ก)					น้ำหนัก % (ข)	คะแนน (ค) (ค = กxข)
	๑	๒	๓	๔	๕		
๑.							
๒.							
๓.							
๔.							
๕.							
รวม						๑๐๐%	

คะแนนพฤติกรรมครั้งที่ ๒ = $\frac{\text{คะแนนรวมของทุกสมรรถนะ (ค)}}{๕} \times ๑๐๐ = \boxed{} \times ๑๐๐ = \boxed{}$

หมายเหตุ : ๕ (ตัวหาร) หมายถึง คะแนนเต็มของระดับที่แสดงออกจริง

๑๐๐ (ตัวคูณ) หมายถึง การแปลงคะแนนรวมของพฤติกรรมการปฏิบัติงานให้เป็นคะแนนที่มีฐานคะแนนเต็มเป็น ๑๐๐ คะแนน

สรุปผลการประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ

= ผลการประเมินครั้งที่ ๑ + ผลการประเมินครั้งที่ ๒
= $\frac{}{๒}$ = $\boxed{}$

ส่วนที่ ๔ การสรุปผลการประเมินทั้งปี

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนน (ก)	น้ำหนัก (ข)	รวมคะแนน (ก) x (ข)
ผลการประเมินด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน		๘๐%	
ผลการประเมินด้านพฤติกรรมการทำงานหรือสมรรถนะ		๒๐%	
รวม		๑๐๐%	

ระดับผลการประเมิน ☐ ต่ำเกินไป ☐ ต่ำมาก ☐ ดี ☐ พอใช้ ☐ ต้องปรับปรุง

ความคิดเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ส่วนที่ ๕ การรับทราบผลการประเมิน

ผู้รับการประเมินครั้งที่ ๑

☐ ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว

ลงชื่อ :

ตำแหน่ง :

วันที่ :

ประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ ๑

☐ ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว

☐ ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่

แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ

โดยมี.....เป็นพยาน

ลงชื่อ : พยาน

ตำแหน่ง :

วันที่ :

ลงชื่อ :

ตำแหน่ง :

วันที่ :

ผู้รับการประเมินครั้งที่ ๒ ☐ ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว		ลงชื่อ : ตำแหน่ง : วันที่ :
ประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ ๒ ☐ ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว ☐ ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่ แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ โดยมี.....เป็นพยาน		
ลงชื่อ : พยาน ตำแหน่ง : วันที่ :		ลงชื่อ : ตำแหน่ง : วันที่ :

ส่วนที่ ๖ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

ประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ ๑	ประเมินผลการปฏิบัติงานครั้งที่ ๒
ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป : ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมิน ☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้ ลงชื่อ..... ตำแหน่ง..... วันที่	ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป : ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมิน ☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้ ลงชื่อ..... ตำแหน่ง..... วันที่
ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) : ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมิน ☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้ ลงชื่อ..... ตำแหน่ง..... วันที่	ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่ง (ถ้ามี) : ☐ เห็นด้วยกับผลการประเมิน ☐ มีความเห็นต่าง ดังนี้ ลงชื่อ..... ตำแหน่ง..... วันที่

(ตัวอย่าง)



คำสั่ง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
ที่/.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ตามข้อ ๒๓ ของระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดว่าระหว่างสัญญาจ้างให้หน่วยบริการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการเพิ่มค่าจ้างและหรือต่อสัญญาจ้าง ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่องหลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้าง และต่อสัญญาจ้างของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๗ กำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข และคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๔๙๓/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด มีความโปร่งใส เป็นธรรม โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

๑. โรงพยาบาล ก. ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ก. | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล | กรรมการ |
| ๑.๓ หัวหน้ากลุ่มงาน | กรรมการ |
| ๑.๔ หัวหน้ากลุ่มงาน | กรรมการ |
| ๑.๕ หัวหน้ากลุ่มงาน | กรรมการ |
| ๑.๖ ผู้ปฏิบัติงานด้านการเจ้าหน้าที่ | กรรมการและเลขานุการ |

๒. โรงพยาบาล ก. ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ก. | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ หัวหน้ากลุ่มการพยาบาล | กรรมการ |
| ๒.๓ หัวหน้ากลุ่มงาน | กรรมการ |
| ๒.๔ หัวหน้ากลุ่มงาน | กรรมการ |
| ๒.๕ หัวหน้ากลุ่มงาน | กรรมการ |
| ๒.๖ ผู้ปฏิบัติงานด้านการเจ้าหน้าที่ | กรรมการและเลขานุการ |

๓. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ก. ประกอบด้วย

๓.๑	สาธารณสุขอำเภอ ก.	ประธานกรรมการ
๓.๒	หัวหน้าสถานีอนามัย ข.	กรรมการ
๓.๓	หัวหน้าสถานีอนามัย ค.	กรรมการ
๓.๔	หัวหน้าสถานีอนามัย ง.	กรรมการ
๓.๕	หัวหน้าสถานีอนามัย จ.	กรรมการ
๓.๖	ผู้ปฏิบัติงานด้านการเจ้าหน้าที่	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการทำหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของ
การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ในสังกัด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
ก่อนนำเสนอผลการประเมินต่อ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....

(ลงชื่อผู้สั่ง).....

(.....)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด

(ตัวอย่าง)



คำสั่ง (รพศ./รพท./วพบ./วสส.)
 ที่/.....

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ตามข้อ ๒๓ ของระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ กำหนดว่าระหว่างสัญญาจ้างให้หน่วยบริการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการเพิ่มค่าจ้างและหรือต่อสัญญาจ้าง ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่องหลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้าง และต่อสัญญาจ้างของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๗ กำหนดให้หัวหน้าส่วนราชการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข และคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๔๙๓/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่อง มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ดังนั้น เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป ในสังกัด (รพศ./รพท./วพบ./วสส.) มีความโปร่งใส เป็นธรรม โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. หัวหน้าหน่วยบริการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. หัวหน้ากลุ่มงาน/งาน | กรรมการ |
| ที่มีพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปปฏิบัติงานหรือผู้ที่มีหัวหน้า
หน่วยบริการมอบหมาย จำนวน ๒-๔ คน | |
| ๓. ผู้ปฏิบัติงานด้านการเจ้าหน้าที่ | เลขานุการ |

ให้คณะกรรมการทำหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานกระทรวงสาธารณสุข ในสังกัด ...(สสจ./รพศ./รพท./วพบ./วสส.)... ก่อนนำเสนอผลการประเมินต่อ ...(ผอ.รพศ./ผอ.รพท./ผอ.วพบ./ผอ.วสส.)...

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....

(ลงชื่อผู้สั่ง).....

(.....)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาล/วิทยาลัยการสาธารณสุข.....

(ตัวอย่าง)

บัญชีแสดงวงเงินการเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม

ส่วนราชการ(สสจ./รพศ./รพท./วพบ./วสส.).....

จำนวนผู้ครองอัตรา ณ วันที่ ๑ กันยายน (ราย)	จำนวนเงิน ณ วันที่ ๑ กันยายน (บาท)	ร้อยละ ๔ (บาท)	หมายเหตุ
xx	xxxxxx	xxxx	

(ตัวอย่าง)



คำสั่ง (สสจ./รพศ./รพท./วพบ./วสส.)

ที่...../.....

เรื่อง เพิ่มค่าจ้างประจำปีของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ ของระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มค่าจ้าง และต่อสัญญาจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การเพิ่มค่าจ้างของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๗ และคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๔๙๓ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ปลัดกระทรวงสาธารณสุขมอบอำนาจให้ (นพ.สสจ./ผอ.รพศ./รพท./ผอ.วพบ./วสส.) ในการเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข จึงให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปในสังกัด (สสจ./รพศ./รพท./วพบ./วสส.) ได้รับการเพิ่มค่าจ้างประจำปีของ จำนวน ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.....เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....

(ลงชื่อผู้สั่ง).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

บัญชีรายละเอียดการเพิ่มค่าจ้างประจำปีของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป
แบบท้ายคำสั่ง (สสจ./รพศ./รพพ./วพพ./วสส.) ที่/..... ลงวันที่ พ.ศ.

ลำดับ ที่	ชื่อ – ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งและส่วนราชการ		กลุ่มตาม ลักษณะงาน	ค่าจ้าง ก่อนการเพิ่ม ค่าจ้าง(บาท)	ร้อยละ ที่ได้เพิ่ม	จำนวนเงิน ที่ได้เพิ่ม (บาท)	ค่าจ้าง ที่ได้รับ (บาท)	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่งเลขที่						
๑	น.ส.พัชรี สีสงคราม ๓ ๗๐๐๘๐๐๑๗๒๖๖	สำนักงาน สาธารณสุขจังหวัด ก โรงพยาบาล ก กลุ่มอำนวยการ งาน..... พนักงานบริการ	๑ก๑๐๐๐๑๑	บริการ	๖,๘๐๕	๔.๐๐	๒๗๖	๗,๑๘๐	
		กลุ่มแผนงานและ สารสนเทศ งาน..... นักวิเคราะห์นโยบาย และแผน	๑ก๑๐๐๐๒	บริหารทั่วไป	๑๓,๓๐๐	๓.๕๐	๔๖๕	๑๓,๗๖๐	
๒	นายฤทธิสว อธิสิทธิ์ ๑ ๗๐๙๙ ๐๐๐๑๔ ๐๑ ๖								

(ตัวอย่าง)



คำสั่ง (สสจ./รพศ./รพท./วพบ./วสส.)

ที่...../.....

เรื่อง ให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขได้รับค่าตอบแทนพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยพนักงานกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การเพิ่มค่าจ้างของพนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไป พ.ศ. ๒๕๕๗ กรณีพนักงานกระทรวงสาธารณสุขที่ได้รับค่าจ้างถึงขั้นสูงหรือใกล้ถึงขั้นสูง และคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ ๑๔๙๓ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ ปลัดกระทรวงสาธารณสุขมอบอำนาจให้ (นพ.สสจ./ผอ.รพศ./รพท./ผอ.วพบ./วสส.) ในการเพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข จึงให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปในสังกัด (สสจ./รพศ./รพท./วพบ./วสส.) ได้รับค่าตอบแทนพิเศษ จำนวน ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....

(ลงชื่อผู้สั่ง).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

บัญชีรายละเอียดการให้พนักงานกระทรวงสาธารณสุขทั่วไปได้รับค่าตอบแทนพิเศษ ณ วันที่
แบบท้ายคำสั่ง ที่/..... ลงวันที่ พ.ศ.....

ลำดับที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน	ตำแหน่งและส่วนราชการ		กลุ่มตามลักษณะงาน	อัตราค่าจ้างเดิม	อัตราค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละที่ได้เพิ่ม	จำนวนเงินที่ได้เพิ่ม	จำนวนค่าตอบแทนพิเศษ	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	ตำแหน่งเลขที่							
๑	น.ส.พัชรี สีสงคราม ๓ ๗๐๐๘๐๐๑๗๑๒๖๖	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ก. โรงพยาบาล ก. กลุ่มอำนวยการ งาน..... พนักงานบริการ	๒รป๐๐๐๑๑	บริการ	๑๔,๗๓๐	๑๔,๘๕๐	๒.๕๐	๑๒๐	๒๕๐	
๒	นายฤทธิศาสตร์ อธิสังวร ๑ ๗๐๙๙ ๐๐๐๑๔ ๐๑ ๖	กลุ่มงานศัลยกรรม ออร์โธปิดิกส์ นายแพทย์	๒รป๐๐๐๐๘	วิชาชีพเฉพาะ (ก)	๕๓,๐๘๐	๕๓,๐๘๐	๔.๐๐	-	๒,๑๓๐	

(ตัวอย่าง)

บัญชีรายชื่อผู้ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์การเพิ่มค่าจ้าง ณ วันที่

ลำดับ ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน	ตำแหน่งและส่วนราชการ		กลุ่มตาม ลักษณะ งาน	อัตรา ค่าจ้าง	หมายเหตุ
		ตำแหน่ง/สังกัด	เลขที่			
๑	นายธนจักร แก้วสะอาด ๑ ๕๓๙๙ ๐๐๑๕๘ ๗๓ ๗	<u>สำนักงานสาธารณสุข</u> <u>จังหวัด ก.</u> <u>โรงพยาบาล ก.</u> <u>กลุ่มบริหารทั่วไป</u> งาน..... นักจัดการงานทั่วไป	๓๐ปท ๐๐๐๒๑	บริหาร ทั่วไป	๑๒,๘๗๐	จ้างเมื่อ ๑ ก.ค. ๕๗
๒	นางสรณา อิ่มในเมือง ๑ ๔๗๑๐ ๐๐๐๐๗ ๕๖ ๖	<u>กลุ่มงานเภสัชกรรม</u> งาน..... พนักงานเภสัชกรรม	๓๐ปท ๐๐๐๒๑	บริการ	๒๐,๐๔๐	เต็มขั้น

(ตัวอย่าง)

บัญชีสรุปจำนวนเงินที่ใช้เพิ่มค่าจ้างพนักงานกระทรวงสาธารณสุข

ณ วันที่ ๑ ตุลาคม

ส่วนราชการ(สสจ./รพศ./รพท./วพป./วสส.).....

จำนวนผู้ครองอัตรา ณ วันที่ ๑ กันยายน	จำนวนเงิน ณ วันที่ ๑ กันยายน	ร้อยละ ๔ (บาท)	จำนวนเงินที่เพิ่ม (บาท)	จำนวนเงิน ค่าตอบแทนพิเศษ (บาท)	หมายเหตุ
xx	xxxxxx	xxxx	xxxx		